

Принято:

на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад «Золотое зернышко»
с. Болгар» НМР РТ

Протокол № 2 от «21» апреля 2021 г.



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Золотое зернышко» с. Болгар» НМР РТ

Э.Р. Башканова

Приказ № 43-01 от «21» апреля 2021 года

С учетом мнения родителей (законных представителей)

МБДОУ «Детский сад «Золотое зернышко» с. Болгар» НМР РТ

Протокол родительского комитета № 1

От «20» апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотое зернышко» с. Болгар» нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ «Детский сад «Золотое зернышко» с. Болгар» НМР РТ (далее – Учреждение)
2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (Протокол №1 от 20.04.2021 год) и представительным органом работников Учреждения (Протокол №2 от 21.04.2021 год).
3. Комиссия создается в соответствии со ст. 45 ФЗ от 29.12.2012 года. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта, интересов педагогического работника, вопросам применения локально-нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинированного взыскания.
4. Комиссия создается в составе из равного числа представителей родителей и (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, представителей работников Учреждения.
Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации и представительным органом работников организации.

В случае создания и деятельности в Организации нескольких представительных органов работников Делегирование в состав Комиссии осуществляется органом, уполномоченным на заключение коллективного договора Организации. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего Учреждения.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года (возможен другой срок).
6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
7. Досрочное прекращение полномочий Члена Комиссии осуществляется:
 - на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный

отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 5

(12/11/21) листов

« 18 » 08 2021 г.

Заведующий МБДОУ с. Болгар
Башканова Э.Р.

